

印刷物発注依頼書

印刷物名	秋田市ふるさと納税お礼カード
担当課所室	人口減少・移住定住対策課
担当者名	佐藤 康平 電話番号 018-888-5487
納入期限	令和5年3月3日(金)
納入場所	人口減少・移住定住対策課(市役所4F)

規 格	
1 発注数量	40,000枚
2 用紙のサイズ	128×182mm
3 紙 質	マットコート<90>(再生紙:不可)
4 刷 り 色	4色刷(カラー)
5 原 稿	落札者へ電子データ(パワーポイント形式)を提供する。 (写真とQRコードを含む)
6 校 正	2回
7 製本方法	両面印刷
8 ページ数	—
9 写 真	有(5~10点)
10 データの納品等	・データの納品: <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有(PDFファイル) ・利用方法: 保存用(掲載期間:令和 年 月 日)
11 その他	<ul style="list-style-type: none"> ・制作にあたっては、人口減少・移住定住対策課と充分協議すること。 ・落札者が見本を参考にレイアウト等を作成すること。 ・校正作業にあたっては、制作現場および人口減少・移住定住対策課で作成サンプルをもって直接打合せができること。 ・見本品は、契約課で閲覧すること。 ・100枚ごとに仕切り紙を入れること。 ・落札者が見本を参考に写真およびイラストを作成すること。 ・この印刷物は著作権に関する関係法令に保護されているため、納品時に著作権(写真およびイラスト等)の取扱いを記載した「著作物の利用方法および条件について」を担当課および契約課に提出すること。 ・納品された印刷物(納品データを含む)について、上記以外に権利者の許諾を要する利用をしようとするときは、担当課所室と落札者で別途協議するものとする。