

評価項目		配点	評価の視点
(1) 業務理解・業務執行体制面		20	
①	経営規模 (様式第2号)	5	・経営規模の妥当性。
②	業務遂行力 (様式第2号)	5	・業務遂行体制の妥当性。
③	業務実績 (様式第3号)	10	・当該業務を遂行するために必要な知見や経験。
(2) 具体的な業務内容面		70	
①	制度理解 (企画提案書)	5	・ふるさと納税制度の趣旨及び本市の考え方や現状における課題に対する理解は十分か。
②	実施スケジュール (企画提案書)	5	・前受託者からの引継ぎ等のスケジュール管理がなされ、迅速かつ確実に業務を履行できるか。
③	寄附者情報等の一元管理及びポータルサイトとの連携 (企画提案書)	15	・寄附者情報等の管理について、適切なシステムが構築され、一元的に管理可能であり、提案するポータルサイトとの連携は適切か。
④	返礼品の発注・配送管理 (企画提案書)	10	・返礼品取扱事業者や本市の業務・経費の負担軽減に配慮し、返礼品の発注・発送が円滑に行える仕組み、送料の設定が提案されているか。 ・返礼品の在庫状況・発注状況を適切に管理できる体制、発送時の事故等に対するリスクマネジメント体制が整っているか。
⑤	寄附拡大に向けたプロモーション (企画提案書)	15	・返礼品画像を高度に加工する等、寄附獲得に繋がる返礼品ページが作成できるか。 ・契約期間中における本市のふるさと納税の推進に向けた方向性を具体的なかつ戦略的に示しているか。 ・ふるさと納税の特性を理解した季節や各種イベント等に応じた効果的なプロモーションが提案されているか。
⑥	返礼品の充実・強化 (企画提案書)	10	・返礼品開発を通じた地域経済の発展に繋がる提案となっているか。また、効果的な新たな返礼品の開発や既存返礼品のブラッシュアップの方法が示されているか。 ・本市の農水産物、加工食品、工芸品、その他加工品等の返礼品における寄附額増加策について、本市の地域特性等を踏まえた上で有効性かつ実現可能性のある提案がなされているか。
⑦	寄附実績の分析 (企画提案書)	5	・本市のふるさと納税に関する強みや課題等についての分析に対し、有効性かつ実現可能性のある提案がなされているか。
⑧	個人情報保護 (企画提案書)	5	・情報セキュリティ等に関する適切な体制が整っているか。個人情報などの漏洩を防止するための対策が講じられており、有効性のあるものとなっているか。
(3) 経費		10	
①	経費の優位性 (見積金額)	10	・提案内容に対する費用見積金額の優位性。
合計		100	