

瀬戸市ふるさと納税支援業務委託公募型プロポーザル評価基準書

| 審査項目 | | 評価の視点 | 配点 |
|---------|-------------------------------------|---|-----|
| 企画提案 | 返礼品の充実・強化、 返礼品協力事業者の開 拓・支援・育成 | <ul style="list-style-type: none"> 本市の魅力や地域特性等を踏まえた返礼品の充実・強化（開拓、企画、開発）をするための具体的な内容や手法が示されているか。 返礼品協力事業者に対して必要なサポート（新規開拓含む）を行う具体的な提案や実施体制が示されているか。 | 15 |
| | 効果的なポータルサイ トの管理運営 | <ul style="list-style-type: none"> 本市が利用しているポータルサイトの特性を理解し、寄附の拡大に向けた具体的な内容（本市及び返礼品の魅力発信、SEO対策など）が示されているか。 返礼品等の著作物（写真素材、紹介文等）について、より魅力が伝わるようにブラッシュアップを行う具体的な内容（事業者への取材、返礼品の写真撮影・加工等）が示されているか。 | 15 |
| | PR・ プロモーション | <ul style="list-style-type: none"> 新たなファンの獲得やリピーターの獲得について具体的な提案が示されているか。 本市のふるさと納税を通じたプロモーションについて具体的な提案が示されているか。 市の著作物利用について、サポートする運用が示されているか。 | 10 |
| | 業務理解 | 市場動向や当市の現状を分析し、目標の寄附額を達成するための具体的な戦略や方針が示されているか。 | 10 |
| 業務体制 | 実施体制 | <ul style="list-style-type: none"> 全体管理を行う責任者をはじめ、各業務に精通した人材を配置し、迅速かつ円滑に業務を遂行できる体制が整っているか。 返礼品協力事業者の求めに対し、速やかにフォローできる体制が整っているか。 寄附者などからの問い合わせに適切に対応するための体制が整っているか。 繁忙期（年末年始）の対応について人員を増員するなど、適切に対応するための体制が整っているか。 | 10 |
| | 出荷・配送対応 | <ul style="list-style-type: none"> 寄附者、寄附金、返礼品等に関するデータを寄附情報管理システムにより一元的に管理し、返礼品の配送にあたっては、返礼品協力事業者の負担軽減を図るような対策が講じられているか。 配送料が安価となるような提案があるか。 | 10 |
| | 情報セキュリティ | <ul style="list-style-type: none"> 個人情報を含む情報の取扱いについて、プライバシーマーク又は情報セキュリティマネジメントシステム（ISMS）の認証を取得しているなど適正な管理体制やシステム構築が整備されているか。 | 10 |
| 業務実績 | | <ul style="list-style-type: none"> 過去の実績から、業務を遂行するために必要なノウハウを有し、事業遂行能力が十分であるか。 | 10 |
| 見積金額 | | <ul style="list-style-type: none"> 見積価格が業務委託上限額の範囲内であり、かつ提案内容に見合った適切な金額となっているか。 | 10 |
| 合計（評価点） | | | 100 |